

Kinderkoepel

Pedagogisch werkplan

Lunchkids

Inleiding

Voor u ligt het pedagogisch werkplan van Lunchkids onderdeel van de Kinderkoepel. Het pedagogisch werkplan is een afgeleide van het pedagogisch beleid van Lunchkids en beschrijft de praktische uitvoering meer in detail. Dit pedagogisch werkplan is geschreven voor alle partijen die belang hebben en/of een rol spelen in Lunchkids.

Scholen

Vanuit de wet primair onderwijs zijn scholen verplicht om hun leerlingen de mogelijkheid te bieden hun pauze op school door te brengen. Lunchkids is een samenwerking met verschillende scholen aangegaan om dit samen met hen te organiseren. Lunchkids en school delen de verantwoordelijkheid over de kinderen gedurende de tijd dat ze bij Lunchkids doorbrengen. We overleggen over de inhoud, regels en afspraken die gelden binnen Lunchkids en zorgen dat die zoveel mogelijk aansluit bij de visie en pedagogische aanpak van school. Collegialiteit en overleg is van groot belang voor een goede samenwerking. School voorziet Lunchkids in een gedegen ruimte om de kinderen tijdens de pauze op te vangen.

Personeel

Vanuit Lunchkids is er één pedagogisch beroepskracht aanwezig. Zij dient als aanspreekpunt voor de ouders, de school en de TSO medewerkers. Zij begeleidt de medewerkers, bewaakt de kwaliteit, maakt afspraken met één van de drie betrokken partijen (indien nodig) en zorgt ervoor dat afspraken en regels worden nageleefd.

Lunchkids werkt verder met vrijwillige TSO medewerkers en stagiaires.

Alle medewerkers van Lunchkids dienen een VOG te kunnen overleggen en volgen een basistraining gericht op de tussenschoolse opvang. Medewerkers die bij Lunchkids werken staan open voor de ontwikkeling van kinderen, kijken naar de behoeften van kinderen en vinden het leuk om kinderen te begeleiden tijdens het eten en bij hun spel.

Ouders

Ouders kunnen gebruik maken van Lunchkids als hun kind op school zit welke bij Lunchkids is aangesloten. Lunchkids is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gedurende de duur van de pauze van school.

Ouders dienen hun kind van tevoren in te schrijven voor Lunchkids via het ouderportaal die te vinden is op onze website www.kinderkoepel.nl. De productomschrijving, aan- en afmeld procedure en prijzen van Lunchkids zijn ook te vinden op onze website.

Ouders zijn verplicht ervoor te zorgen dat de facturen maandelijks geïncasseerd kunnen worden en zorgen voor een positief strippensaldo wanneer zij gebruik maken van een dagenkaart.

Wanneer er bijzonderheden gelden voor een kind zoals bijvoorbeeld; allergie, dieet, richtlijnen in voeding, ontwikkeling of gedrag van het kind, is het de verantwoording van ouders om dit via het portaal of via de e-mail aan Lunchkids kenbaar te maken.

Bij gebruik maken van Lunchkids geldt er respect en wederzijds vertrouwen in elkaar.

Bij twijfels of vragen over bepaalde zaken kunnen ouders hierover in contact opnemen met de pedagogisch beroepskracht of de coördinator van Lunchkids. Anderzijds verwacht Lunchkids van ouders dat zij openstaan voor contact om afspraken te maken omtrent hun kind wanneer dit aan de orde is.

Het e-mail adres van Lunchkids is tso@kinderkoepel.nl

Pedagogische doelstelling

Onze visie is "samen met de kinderen op een ontspannen en gezellige manier van hun pauze genieten". Lunchkids werkt met de volgende pedagogische doelstellingen om onze visie te bewerkstelligen:

- Zorgen dat kinderen zich veilig en geborgen voelen
- Waarden en normen overdragen
- Respectvol met elkaar omgaan
- Interesse tonen in kinderen en hun ontwikkeling
- Luisteren naar kinderen
- Positieve benadering naar kinderen
- Respect tonen voor verschillende manieren van ontwikkelen
- Interesse tonen in het spel en behoefte van kinderen

Door kinderen het goede voorbeeld te geven, onze waarden en normen over te brengen, ze te begeleiden in hun gedrag & spel, zorgen voor continuïteit en structuur dragen we zorg voor een positief groepsklimaat.

We hanteren hiervoor de volgende basisvoorwaarden;

- We doen elkaar geen pijn
- We respecteren elkaar en de verschillen van elkaar
- We luisteren naar elkaar
- We schreeuwen niet tegen elkaar
- We zijn zuinig op de spullen om ons heen
- We gunnen elkaar rust en ruimte

Wanneer een kind zich niet aan de basisvoorwaarden houdt, worden ouders hiervan op de hoogte gebracht via de e-mail door de pedagogisch beroepskracht of de coördinator.

We verwachten van ouders dat zij dit thuis met hun kind bespreken.

Wanneer een kind moeite heeft met de basisvoorwaarden spreken we van onacceptabel gedrag. De pedagogisch beroepskracht zal dit gedrag met de leerkracht van het kind overleggen en zoeken naar een geschikte manier van aanpak of oplossing.

Blijft het gedrag aanhouden zal de pedagogisch beroepskracht of coördinator contact opnemen met de ouders. Met de ouders bespreken we het gedrag en gaan we samen op zoek naar een geschikte oplossing. Houdt het gedrag aan en heeft het gedrag negatieve invloed op het groepsklimaat kan Lunchkids besluiten om de opvang tijdelijk of geheel stop te zetten.

Dagelijkse praktijk

Lunchkids hanteert een vaste tijdsindeling.

11.45 uur

De medewerkers starten door de ruimte klaar te maken, de lunch wordt uit de koelkast gehaald en taken of bijzonderheden worden besproken.

12.00 uur

De kleuters en groepen 3 worden uit de klas gehaald. De kinderen krijgen de mogelijkheid om te plassen en handen te wassen en gaan aan tafel.

De overige groepen komen zelfstandig naar de overblijfruimte toe en melden zich bij de medewerker. We starten met elkaar met eten.

12.20 uur

De meeste kinderen zijn klaar met eten en kunnen vast van tafel en buiten spelen. De overige kinderen kunnen rustig verder eten. Er gaat altijd een medewerker mee naar buiten om toezicht te houden.

12.30 uur

We ronden het eetmoment af en het is tijd om te spelen. Kinderen mogen kiezen voor binnen of buiten spelen. De medewerkers zorgen binnen voor speel- en knutselmateriaal en begeleiden de kinderen hierin.

Buiten begeleiden en motiveren de medewerkers de kinderen in hun spel.

Er is altijd toezicht binnen en buiten op de kinderen.

13.00 uur

De medewerkers ruimen gezamenlijk met de kinderen op en de kinderen verzamelen zich op zijn/haar eigen groep. De kinderen worden nageteld en kunnen terug naar de klas. Kleuters en groep 3 worden door de medewerkers naar de klas gebracht. Bij de kleuters worden eventuele bijzonderheden aan de leerkracht doorgegeven.

13.05 uur

De medewerkers ruimen de laatste dingen op en zorgen dat de ruimte netjes wordt achter gelaten. Met elkaar bespreken zij hoe de middag is verlopen en of er bijzonderheden zijn. Dit wordt genoteerd in de overdracht.

13.15 uur

Einde Lunchkids

Voor de Brandaris locatie Branding gelden andere tijden omdat de kinderen een kwartier eerder pauze hebben. Dus om 11.30 uur beginnen, 11.45 uur uit de klas halen en eten, 12.10 uur eerste kinderen kunnen van tafel, 12.20 uur ronden we het eetmoment af en is het tijd om te spelen, 12.40 opruimen en verzamelen, om 12.45 uur terug naar de klas en 12.50 nabespreking en 13.00 uur einde TSO.

Voeding

De lunch wordt door de ouders vanuit huis meegegeven aan Lunchkids en in de daarvoor bestemde bakken in de koelkast bewaard. De lunchtrommel en beker van moeten voorzien zijn van de juiste naam, zodat duidelijk zichtbaar is van wie welke lunch is. Ieder kind eet zijn/haar eigen lunch en we willen voorkomen dat kinderen met een allergie of andere voedingsrichtlijnen de verkeerde lunch op eet.

Lunchkids gaat er vanuit dat gezonde evenwichtige voeding de basis vormt voor een goede gezondheid en leerprestatie. Het nuttigen van koek en snoep is daarom niet toegestaan.

Richtlijnen voor een lunchpakketje zijn;

- Brood/crackers/ontbijtkoek/eierkoek/krentenbol/rijstwafels
- Fruit
- Rauwkost
- Yoghurt producten
- Zuiveldrank/sap/water
- Rozijnen/krenten



Kinderkoepel



Tijdens het eetmoment zitten de kinderen in groepjes aan tafel en kunnen gezellig met elkaar in een rustige en ontspannen sfeer de lunch nuttigen. Om te zorgen voor voldoende rust is het niet toegestaan tijdens het eten rond te lopen. Wc gebruik wordt dan ook gezien als uitzondering.

Er is tijd en ruimte voor het individuele tempo in eten en drinken. Lunchkids stimuleert dat een kind tenminste 1 boterham op eet en zijn/haar beker leeg drinkt. Het kan zijn dat kinderen bij Lunchkids minder eten dan thuis. Maakt u zich hier zorgen om of wilt u hier afspraken over maken kan dat met de pedagogisch beroepskracht.

Contact

Lunchkids werkt met een contactformulier. Dit formulier stoppen we meestal in de broodtrommel of we geven dit formulier mee.

Middels dit formulier brengen wij ouders op de hoogte als er iets bijzonders is gebeurd tijdens Lunchkids. Bijvoorbeeld wanneer een kind zijn/haar lunch niet op heeft, er een klein voorval is geweest, uw kind zich heeft bezeerd of iets anders waarvoor het niet noodzakelijk is om te bellen, maar waarvan het wel prettig is dat u op de hoogte bent.

Bij ernstig letsel, een incident of vermissing zal de pedagogisch beroepskracht telefonisch contact met u opnemen.

Zieke kinderen

Wanneer een kind zich niet lekker voelt of ziek wordt meldt de medewerker dit bij de leerkracht. Samen wordt er gekeken naar een passende oplossing. Als het nodig is zal de pedagogisch beroepskracht telefonisch contact met de ouders opnemen om te kijken of de mogelijkheid er is om het kind op te halen. Als de school weer begint zal Lunchkids het kind overdragen aan de leerkracht.

Indien een kind te maken heeft met een chronische ziekte of allergie handelen we volgens het protocol medische indicatie Wet B.I.G.